

Принято на основании решения  
Педагогического совета  
Протокол № 3  
« 19 » 03 2019 г.

Утверждаю:  
Директор МБУ ДО ДТ с.Коса  
Кучева О.Ф.



**Положение**  
**о педагогическом совете ДТ с. Коса**

с.Коса 2019 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Уставом МБУ ДО ДТ с. Коса

1.2. Положение регламентирует деятельность педагогического совета МБУ ДО ДТ с. Коса (далее-ДТ с. Коса), являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательным учреждением.

1.3. Положение утверждается приказом директора ДТ с. Коса.

1.4. Членами педагогического совета являются все педагогические работники ДТ с. Коса.

1.5. В своей деятельности педагогический совет руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом ДТ с. Коса и настоящим Положением.

1.6. Решения педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса и вводятся в действие приказом директора ДТ с. Коса.

## **2. Основные функции педагогического совета.**

Основными функциями педагогического совета являются:

Реализация государственной политики в области дополнительного образования детей;

Определение путей реализации содержания дополнительного образования детей:

Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;

Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей учащихся, развитие их способностей и интересов;

Разработка содержания работы по общей методической теме ДТ с. Коса;

Внедрение в практику работы педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

Решение вопросов о переводе, награждении учащихся.

## **3. Задачи педагогического совета**

3.1. Определение:

Основных направлений образовательной деятельности ДТ с. Коса;

Путей дифференциации учебного процесса;

Необходимости обучения, форм и сроков аттестации обучающихся;

Путей совершенствования воспитательной работы;

### 3.2 Осуществление:

Опережающей информационно-аналитической работы на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования;

Контроля выполнения устава и других локальных актов ДТ с. Коса, регламентирующих образовательный процесс;

Социальной защиты обучающихся.

### 3.3. Рассмотрение:

Отчетов педагогических работников;

### 3.4. Утверждение:

планов функционирования и развития ДТ с. Коса;

Компонентов содержания образования

### 3.5.Принятие решений о:

Проведении промежуточной аттестации обучающихся;

Об итоговой аттестации;

О выдаче соответствующих документов об образовании выпускникам;

Награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;

Исключения обучающихся из ДТ с. Коса;

Поддержанию творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогических работников ДТ с. Коса.

### 3.6. Представление:

Совместно с директором ДТ с. Коса интересов ДТ с. Коса в государственных (муниципальных) и общественных органах;

Совместно с законными представителями обучающихся в государственных (муниципальных) и общественных органах интересов обучающихся при рассмотрении вопросов, связанных с определением их дальнейшей судьбы.

## **4.Права педагогического совета**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

### 4.1. Обращаться:

К администрации и другим коллегиальным органам управления ДТ с. Коса и получать информацию по результатам рассмотрения обращения;

В учреждения и организации;

4.2. Приглашать на свои заседания:

Обучающихся и их законных представителей;

Любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

4.3. Разрабатывать:

Настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;

Критерии оценивания результатов обучения;

Требования к проектным и исследовательским работам обучающихся, к написанию рефератов.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры:

По рассматриваемым обращениям

По соблюдению локальных актов ДТ с. Коса

4.6. Утверждать план своей работы;

План работы ДТ с. Коса и программу развития.

4.7. Рекомендовать:

К публикации разработки работников ДТ с. Коса

Повышение квалификации работникам ДТ с. Коса;

Представителей ДТ с. Коса для участия в профессиональных конкурсах.

## **5. Ответственность педагогического совета**

Педагогический совет несет ответственность за:

Выполнение плана своей работы;

Соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам ДТ с. Коса;

Выполнение принятых решений и рекомендаций;

Бездействие при рассмотрении обращений.

## **6. Организация работы**

6.1. При необходимости педагогический совет может привлекать для подготовки заседаний и работы на своих заседаниях любых специалистов;

6.2. Педагогический совет работает по плану, утвержденному директором ДТ с. Коса;

6.3. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании педагогического совета половины его членов.

6.5. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

6.6. Председателем педагогического совета является директор ДТ с. Коса (лицо, исполняющее его обязанности), заместитель директора, который:

Ведет заседания педагогического совета;

Организует делопроизводство педагогического совета;

Обязан приостановить выполнение решений педагогического совета или наложить вето на решение в случаях их противоречия законодательству, уставу или другим локальным нормативно-правовым актам ДТ с. Коса.

6.7. Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.8. Для ведения делопроизводства педагогический совет из своих постоянных членов выбирает на год секретаря, который в своей деятельности руководствуется должностной инструкцией секретаря педагогического совета.

6.9. Секретарю педагогического совета за выполнение должностных обязанностей может быть установлена доплата в соответствии с положением о доплатах и надбавках.

## **7. Делопроизводство.**

7.1. Педагогический совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству в ДТ с.Коса;

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в ДТ с.Коса.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря педагогического совета.

